

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**ĐƠN VỊ: .....**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ...../.....

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

Kính gửi: Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Kế hoạch số ..... ngày.....tháng ... năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc chuyển đổi ngũ nhà giáo, viên chức công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026,

Sau khi xem xét hồ sơ đề nghị chuyển đổi công tác của ông (bà) ....., ngày ... tháng ... năm sinh: ..... nơi sinh:....., hiện là viên chức (Giáo viên/Nhân viên vị trí ..... ) của Trường/Trung tâm ....., địa chỉ .....quận/huyện ....., Thành phố Hồ Chí Minh.

Chức danh nghề nghiệp: .....; mã số: .....

Xin chuyển công tác đến Trường /Trung tâm ... ..

Lý do: .....

Nay Trường /Trung tâm ..... đồng ý tiếp nhận ông (bà) ..... đến công tác, do:

- Trường còn .../... số lượng người làm việc được giao năm 20....

- Tổ chuyên môn ..... đang có ... người, định mức quy định tối đa của vị trí việc làm Giáo viên môn/Nhân viên ..... cần ..... người.

Vậy, so với định mức tối đa quy định thì Trường/Trung tâm ..... chưa đủ giáo viên /nhân viên vị trí .....

Sau khi tiếp nhận, Trường/Trung tâm ..... sẽ phân công ông/bà vào vị trí giáo viên môn/nhân viên .....

Trường/Trung tâm ..... kính đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- Lưu: .....

**HIỆU TRƯỞNG/GIÁM ĐỐC**

(Ký, ghi họ tên và đóng dấu)